

壇上

サークル
有志団体

1年生団体

サークル
有志団体

サークル
有志団体

【開始時刻】

18:45

前から詰めて
お座りください。



屋外直前説明会

2025年5月27日(火)

配付資料

共

- レジュメ
- 当日ガイドブック
- クイックマップ
- 参加許可証
- 模擬店グランプリ二次元コード
- 使用食品リスト
- 自己点検チェックシート
- 屋外区画使用上の注意
- 常駐義務対象者証
- 車両入出構・走行許可ボード
- サブスタッフシフト表
- 冷蔵庫専用電源使用の手順
- 冷蔵庫専用電源使用許可証

2.当日ガイドブック クイックマップについて

配付資料「榆陵祭 2025当日ガイドブック」
「榆陵祭 2025クイックマップ」

・当日ガイドブック

配付資料「榆陵祭 2025当日ガイドブック」

- ・榆陵祭当日に関する情報をすべて記載しています。
 - ・本説明会はこのガイドブックに沿っておこないます。
 - ・榆陵祭 2025参加団体用公式 Webサイトからご覧いただけます。
 - ・団体構成員の方も確認するように伝達してください。
-

・クイックマップ

配付資料「榆陵祭 2025クイックマップ」

- ・必要事項を書き込むことで、当日の動きが確認しやすくなります。
- ・当日は団体構成員の方が見やすい場所に掲示してください。

3.安全に榆陵祭を楽しむために

4.設営について

当日ガイドブック p.25、26

前日

設営開始 18:00～

- ・レンタル用品①「テント類・発電機・テーブル・イス」
- ・児童用学習机・椅子・容器
- ・消火器・消火器設置区画証

1日目

設営開始 7:00～

- ・レンタル用品②「プロパンガス・その他のレンタル用品」
- ・スレート板・アルコール消毒液
- ・児童用学習椅子の追加貸出
- ・氷

5.当日のレンタル用品の 配付について

当日ガイドブック p.31

5.当日のレンタル用品の配付について

当日ガイドブック p.31

◎榆陵祭前日

【配付物品】 テント、テーブル、イス、発電機

【配付場所】 各ブロック付近、区画前

【配付時間】 ブロックごとに指定された時間

◎榆陵祭1日目

【配付物品】 プロパンガス、その他レンタル用品

【配付場所】 後ほど説明します

【配付時間】 ブロックごとに指定された時間

◎榆陵祭 前日

【配付物品】 **テント、テーブル、イス、発電機**

【配付場所】 各ブロック付近、区画前

【配付時間】	A・B・I	ブロック	18:30～
	C・D	ブロック	18:50～
	G・H	ブロック	18:50～
	E・F	ブロック	19:10～

-
- ※一度に全ての物品を運べる人数で来てください。
 - ※スタッフの確認を受けてから、移動させてください。
 - ※**配付時間は、遅れる可能性があります。**

◎榆陵祭 1日目

【配付物品】	その他レンタル用品	
【配付場所】	高等教育推進機構書面玄関前	
【配付時間】	G・H・I ブロック	8:00～
	D・E・F ブロック	8:30～
	A・B・C ブロック	9:00～

※榆PASSまたはサブPASS、予約伝票をお持ちください。

※台車は運搬終了後、速やかに返却してください。

◎榆陵祭 1日目

【配付物品】 **プロパンガス**

【配付場所】 プロパンガス配付・返却テント

【配付時間】 G・H・I ブロック 8:00～

D・E・F ブロック 8:30～

A・B・C ブロック 9:00～

※榆PASS、LPガス納品書と書かれた伝票が必要です。

※テントの位置は、**3ページの榆陵祭地図** から確認してください。

ガス器具の接続

当日ガイドブック p.17,33

1. プロパンガス⇔ゴムホース ※業者によって接続済み

2. ゴムホース⇔ガス器具

- a. 業者に接続してもらう▷受取時にガス器具を持ち込んで依頼
- b. 自区画で接続する ▷手順に従って接続後、チェックを受ける



ホースを根元まで差し込み、
ホースバンドで固定する

◎プロパンガスの交換

@体育館前レントオール本部テント 1本5,500円

レンタル用品

当日ガイドブック p.31

前日

テント類

ブロックごと

前日

テーブル
イス
発電機

各区画前

1日目

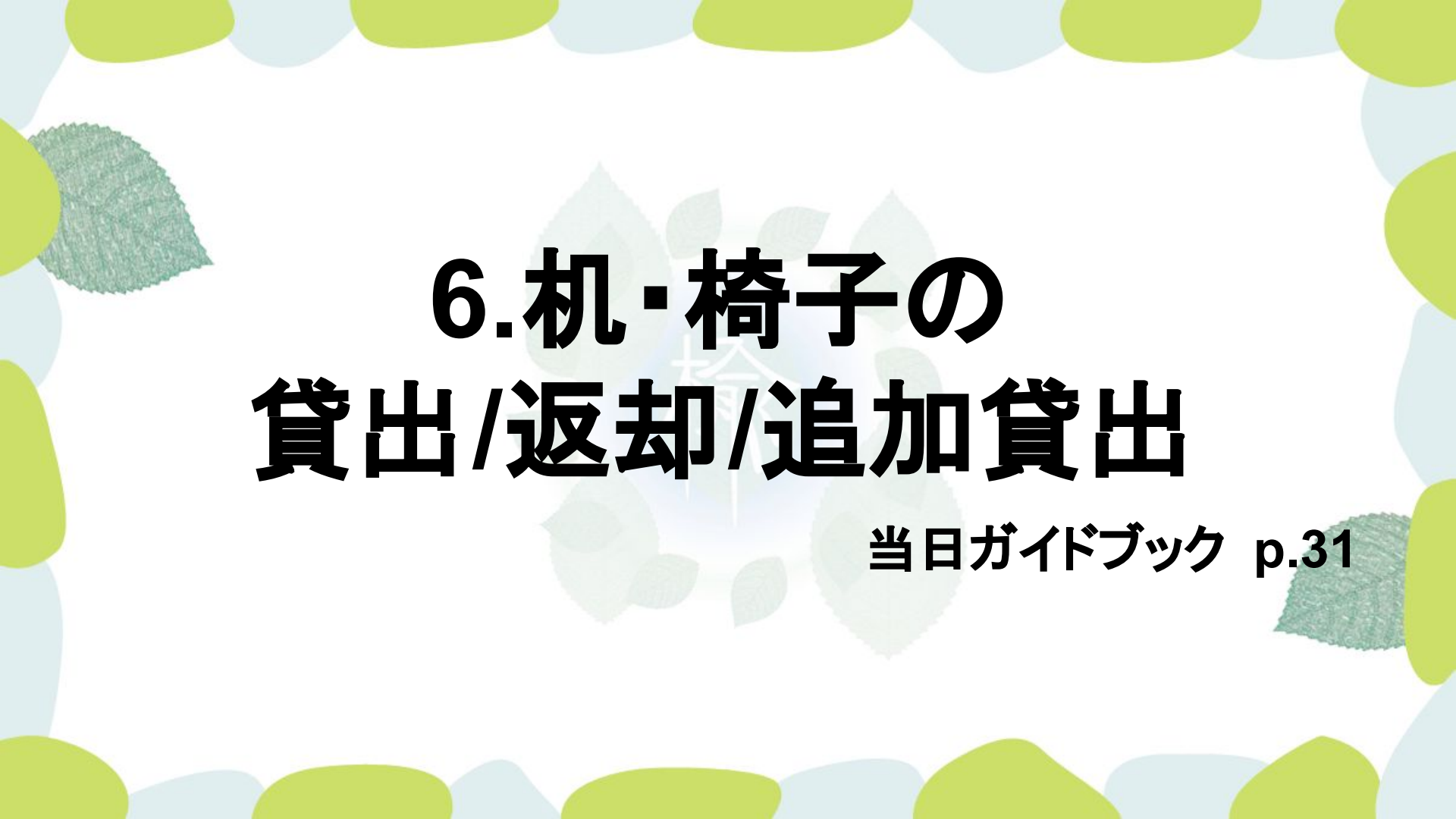
プロパンガス

プロパンガス配付・返却テント
※LPガス納品書

1日目

その他

高等教育推進機構正面玄関前
※レンタル用品予約伝票



6.机・椅子の 貸出/返却/追加貸出

当日ガイドブック p.31

6.机・椅子の貸出 /返却/追加貸出

	貸出(榆陵祭前日)	返却(榆陵祭 3日目)
A・Iブロック	19:00～19:30	17:00～17:30
B・Hブロック	19:30～20:00	17:30～18:00
C・Gブロック	20:00～20:30	18:00～18:30
D・E・Fブロック	20:30～21:00	18:30～19:00

○児童用学習椅子追加貸出

【日時】榆陵祭 1日目 9:00～11:00 【場所】情報教育館前

机・椅子の貸出に関する注意事項

◎注意事項

- ・児童用学習机・椅子に装飾を施す場合は、養生テープもしくはマスキングテープを使用してください。
- ・机・椅子を紛失した場合は直ちに N204 榆陵祭事務局室までご連絡ください。
- ・破損させた場合、弁償していただくことがございます。



7.配分所の利用について

当日ガイドブック p.30

7.配分所の利用について

当日ガイドブック p.30

【 場所 】当日ガイドブック参照

【必要な物】榆 PASS・サブPASS

【配付物品・利用可能なこと】

- ①ごみ袋の配付
- ②アルコール消毒液噴霧器の配付・回収
- ③スレート板・コンクリートブロックの配付・回収
- ④消火器の配付・回収
- ④清掃用具の貸出
- ⑤サブスタッフの受付

8.容器・氷について

当日ガイドブック p.37

8.容器・氷 当日ガイドブック p.37

【場所】情報教育館 1階

◎受け取り

- ・容器 榆陵祭前日 18:30～20:30
- ・氷 指定した日時

◎追加受注

- ・容器 注文してその場で受け取り
- ・氷 注文して、指定の時間で受け取り

※時間等の詳細は当日ガイドブック 37ページを参照してください。

- **参加許可証**
 - **使用食品リスト**
 - **自己点検チェックシート**
 - **消火器設置区画証(当日配付)**
 - **模擬店グランプリ投票用二次元コード**
 - **区画使用上の注意**
 - **当日情報まとめ(後日メールにて配付)**
- ※**掲示には養生テープ・マスキングテープを使用してください**

10.撤収について

当日ガイドブック p.29

10.撤収について

当日ガイドブック p.29

【撤収時間】3日目の17:00～19:00

※17:00以前の撤収は絶対にできません。

※区画の清掃を行ってください。

※撤収は19:00までに完了させてください。

物品	場所など
レンタル用品	この後説明します
机・椅子	高等教育推進機構 S棟北側入口 ※ブロックにより時間が異なります
消火器 消火器設置区画証 スレート板 コンクリートブロック アルコール消毒液	配分所 17:00～19:00
立て看板	ゴミステ ※装飾をすべて外してお持ちください



11.レンタル用品の返却について

当日ガイドブック p.34

11. レンタル用品の返却について

○プロパンガス



1. ガス器具⇔ガスホース⇔ガスボンベを外す
2. ガスホースとガスボンベを 清掃して返却テントへ運ぶ

○プロパンガス以外すべてのレンタル用品

1. テントを畳み、レンタル用品を 1ヶ所にまとめる
2. 業者の回収を区画で待つ

私物とレンタル用品は絶対に一緒に置かない

レンタル用品のトラブル対応

当日ガイドブック p.33

【場所】 レントオール本部テント ※体育館前と中央食堂向かい

【持ち物】 榆 PASSもしくはサブ PASS、予約伝票

◎注意事項

- ・物品はレンタル品です。丁寧に扱ってください。
- ・破損した場合は、**現状の写真を撮影してください**。
- ・損害に応じて、損害賠償を支払ってください。
- ・5,000円を超える賠償には保険で補償出来る可能性があります。



12. イートインスペースの 設営・撤収について

当日ガイドブック p.27

12. イートインスペースの設営・撤収について

当日ガイドブック p.27

◎イートインスペース設営・撤収区画

6支柱テント: A5、B2、C7、D2、E10、E24、G4、、H13

4支柱テント: D14、F6、G14、I2、I13、I22

自区画のものと一緒に、テントは

運搬、設営、撤収してください



～休憩～

5分後に再開いたします



当日の注意事項・連絡事項について

当日ガイドブック p.41～47

安全運営規則

当日ガイドブック p.41～47

榆陵祭の安全かつ円滑な運営のための規則です。

守られていない場合は以下の対応をいたします

①口頭注意 ▶ ②違反点数付与

違反点数 30点 **2時間営業停止**

違反点数 50点 **営業中止**

衛生に関する事項

○使用食品リスト

- ✓ 使用食品リストに記載のない食品は絶対に使用できません
- ✓ 既製品を使用する場合は、アレルギー表示を確認し、使用食品リストに不備があればご連絡ください

○当日情報まとめ

- ✓ 取り扱いに注意していただきたい食品をまとめました
- ✓ 表の欄外にも注意事項を記載しています

14.アルコール消毒液・ 噴霧器の配付

配付資料「使用食品リスト」
「当日情報まとめ」

14.アルコール消毒液の配付

当日ガイドブック p.22

【場所】 配分所(**ブロックによって異なります**)

【持ち物】**楡 PASSまたはサブ PASS**

○貸出

【日時】前日 19:00～22:00/1日目 8:00～12:00

※噴霧器 1つを必ず受け取りに来てください。

○返却

【日時】3日目 17:00～19:00

※破損・紛失した場合は配分所へお越してください。

15.屋外区画使用上の 注意事項について

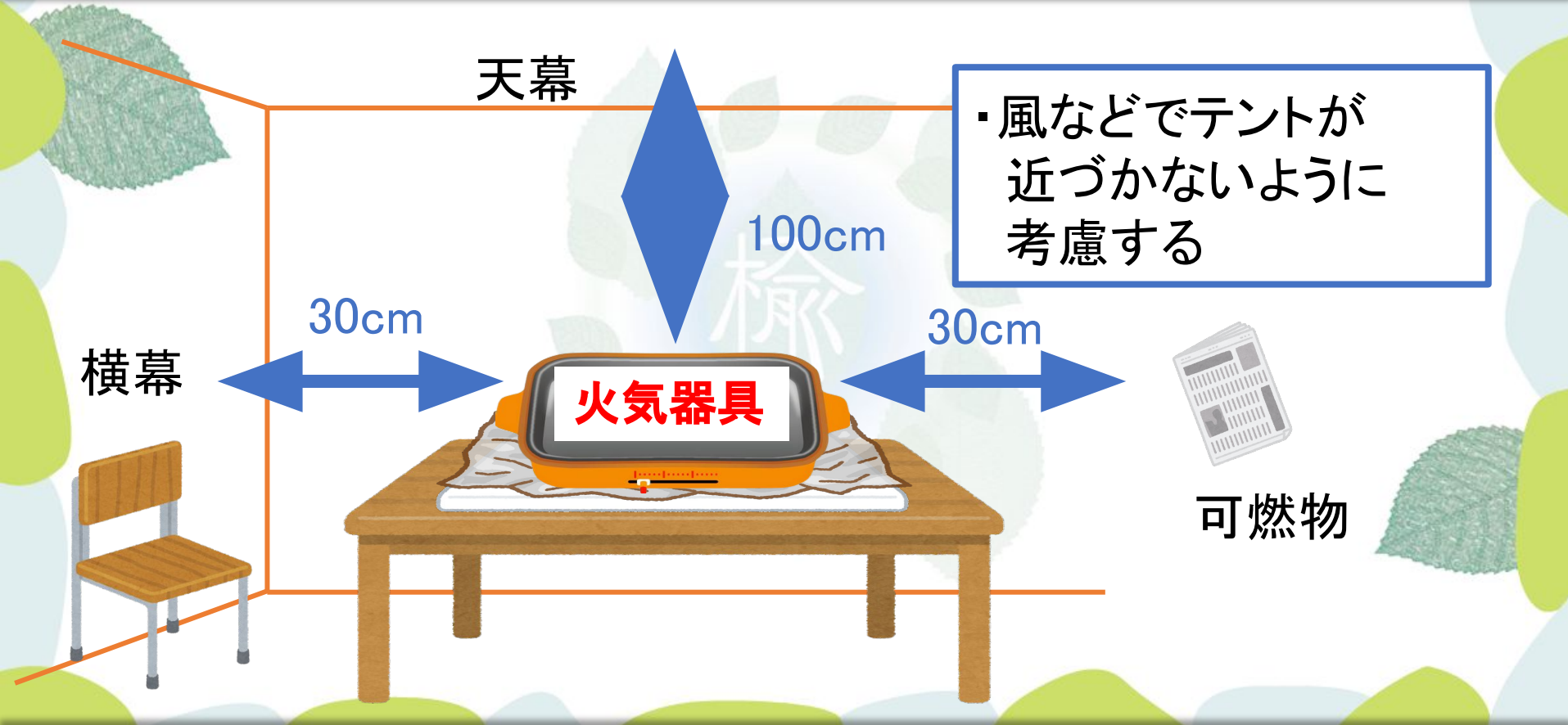
火気器具使用の基本事項

当日ガイドブック p.13、14

火気器具は水平で安定した場所で使用する。



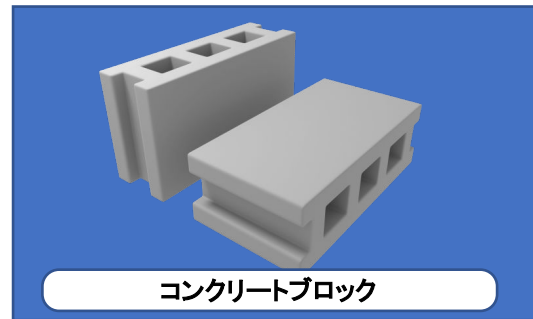
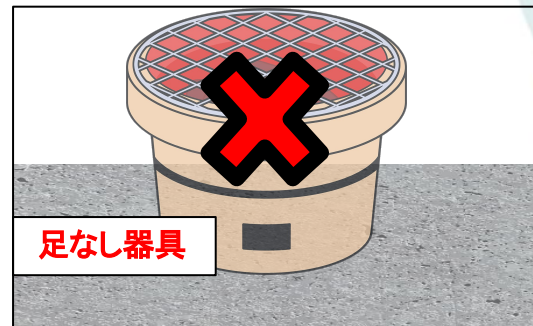
火気器具使用の基本事項



炭火使用に関する事項①

当日ガイドブック p.17

- 火力が強いので十分注意して扱う
- 脚が低い場合（50cm未満）
必ずコンクリートブロックを利用



※榎陵祭事務局が貸し出しております

炭火使用に関する事項②

当日ガイドブック p.17

- 芝生の上で器具を扱わない
- 火消しつぼ、消火用バケツを必ず用意
 - ※使用後の炭火も管理を徹底する
 - ※消火用バケツには水を入れておく
- 消火方法について事前に **必ず確認**

参考：広島市「消防」



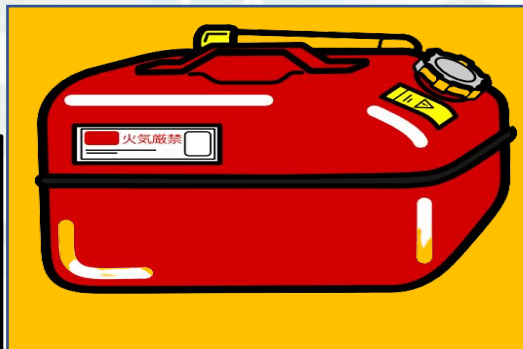
火消しつぼ・消火用バケツ

※各団体で用意してください

ガソリンは必ず ガソリン携行缶 に保管してください

設置場所について

- ・テントの 内部
- ・火気器具から十分離れている
- ・直射日光 が当たらない
- ・人の目が届く



蓋について

- ・蓋を開ける前に必ず ガス抜き を行う
- ・蓋を開けた状態で絶対に放置しない

ガソリン給油の際の注意事項

当日ガイドブック p.15

- ガソリンを入れる際には
必ず発電機の電源を止める
- **明るい時間帯**に入れる
→ 日没前に残量を確認
- **2人以上**で行う



off



ガソリン漏れ対応に関する事項

当日ガイドブック p.16

量に関わらず ...

① **火気器具・電気機器** の使用を停止する。

② **可燃物** を遠ざける。

③ 近くの北大祭スタッフに伝える。または、 N204 榆陵祭事務局室
(TEL:011-709-5037) に連絡をする。

④ **漏れたガソリンにタオルなどを当ててできるだけ吸収させる。**

※ガソリンを吸収させるためのタオルなどはあらかじめ準備しておくことを推奨します。

※近隣の区画に発電機の使用中断をお願いすることがあります。



発電機使用に関する事項

当日ガイドブック p.14

- 十分注意して運搬する
- 発電機は テントの外に置く
- コンセント部分が濡れないようにする
- 排気口を可燃物には向けない



※画像はあくまで例です※

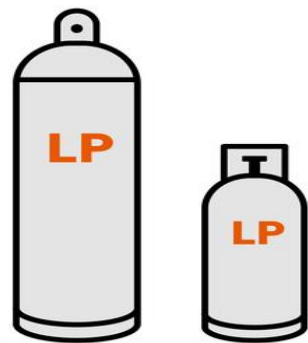


十分に距離をとる！

プロパンガス使用に関する事項

当日ガイドブック p.14

- ゴムホースの長さは **2m以内** とし、接続部分をホースバンドなどで締めつける
- 使用前にゴムホースにひび割れなどの劣化がないか確認する
- ガスボンベは **直射日光の当たらない通気性の良い場所** に設置する
- ガスボンベは倒れないように **固定する**
- ガスボンベを **火気器具の近く** に置かないようにする



ガス漏れの可能性がある場合

少しでも疑問を感じたら、必ず使用を停止！

○ガス漏れのサイン

- ・ガスのにおい、「シュー」という音がする
- ・ガス器具がいつまでも点火しない

○必ず行うべき対応

- ① プロパンガスの元栓を閉じる
- ② すべての火気器具（発電機などガス器具以外も含む）の使用を停止する
- ③ 近くの北大祭スタッフに伝える。または N204 榎陵祭事務局室
(TEL: 011-709-5037) に連絡する。

火災時の対応

◆主な対応

- ・初期消火(消火器)
- ・通報(119)
- ・避難、誘導



119番



火災時の対応②

ガソリン・油火災は水での消火が危険

→ **必ず消火器を使用すること**

※緊急時にはためらわず消火器を使用すること



消火器に関する事項①

- ・消火器設置区画を使用する団体が消火器を設置する。
- ・消火器はテント前面のよく見える 位置に設置する。
- ・他の団体が使用する可能性もあることを考慮する。
- ・使用する際はためらわず使用する。



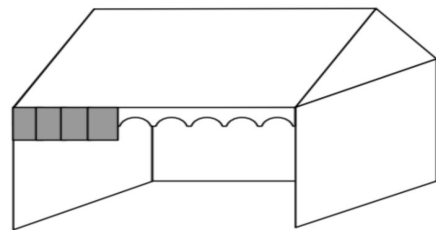
消火器に関する事項②

- ・消火器設置区画を使用する団体は

「消火器設置区画証」を

必ず外から見えるように掲示する

掲示→



- ・消火器設置区画を使用する団体は

消火器と消火器設置区画証を配分所で受け取る



消火器設置区画証

消火器に関する事項③

○消火器・消火器設置区画証の貸出

【日時】6月5日(木)18:00～22:00

【場所】ブロックによって異なります。

A・B・C＝N204榆陵祭事務局室前配分所

D・E・F＝北部配分所

G・H・I＝南部配分所

消防検査について

営業開始前に**消防**からの検査を受けてください。
検査の時刻までに、全ての営業準備を完了して下さい。

【時刻】 ※検査が終了するまで 全ての火気器具・電気器具 は使用できません。

10:00～ G・H・I ブロック

10:20～ F ブロック

10:50～ D・E ブロック

11:20～ A・B・C ブロック

※検査が終了しないと 営業開始ができません。

※原則再検査はありません。

自己点検チェックシートに関する事項

火気器具を使用する模擬店は
自己点検チェックシートを掲示する必要
があると条例で定められています。

自己点検チェックシート	
点検実施者（氏名） 2025 年 6 月 ____ 日	
下記のとおり、対象火気器具等の使用及び露店等の開設に伴い、防火安全の自己点検を行いました。 記	
点検内容	7月7日
①火気器具の使用方法が適切でないことから、火災が発生するかもしれない。 周りには可燃物を置かない（風でテントなどが近づかないようにする）（投光器を含む）。 水平にしっかりと固定された不燃性の置台の上で使用する。	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
②火気器具を使用中に火災が発生したが、消火器がない、またはどこに消火器がおいてあるのかわからず、迅速な初期消火ができず、露店等が全焼し、来場者が死傷するかもしれない。 使用期限の経過していない消火器を準備する。 準備した消火器がどこに置いてあるのか、露店等の関係者全員で確認する。 露店等の関係者全員で、消火器の使用方法を確認する。	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
③ガスボンベとゴムホースの接続不良やホースのひび割れがあり、そこからガスが漏れ出し、引火または爆発するかもしれない。 ゴムホースの長さは2m以内とし、接続部分をホースバンド等で締め付ける。 使用前に、ゴムホースにひび割れ等の劣化がないか点検する。 ホースの継ぎ足し、三方継手により二又分岐させない。	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
④乗客中の接触や強風・地震によりガスボンベが転倒し、来場者がけがをしたり、ガスが漏れ出て引火または爆発につながるかもしれない。 ガスボンベは、直射日光の当たらない通気性の良い場所に設置する。 ガスボンベは、転倒しないようロープ等で固定する。	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
⑤調理中に火のついた物や炭火がコンロや火鉢の下に落ちる、または炭の残り火が他の物に引火して、火災が発生するかもしれない。 コンロや火鉢の下には、不燃材料のものを敷く。 炭の残り火は、完全に消火し、紙くず等と分別して処理する。	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
⑥乗客中に、整理整頓されていないところやごみ集積場所に放火されるかもしれない。 露店等の周囲は、整理整頓しておく。 ごみは、指定された時間に指定された場所へ出し、放火をされないようにする。	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
⑦火災発生時、頭の中が真っ白になり、初期消火や119番通報、適切な避難誘導ができないかもしれない。 火災発生時に連絡しなければならない場所（消防・催しの主催者等）を確認する。 火災発生時の来場者の避難誘導要領を確認する。	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
⑧発電機の使用方法が適切でないことから、火災が発生するかもしれない。 平坦で安定した屋外に置き、周囲に可燃物を置かない。 燃料を給油するときは、必ず発電機を停止させる。 ガソリンは専用の容器に入れ、高温になる場所を避け、必ず目の届くところに置く。 ガソリンの容器を開ける前には、必ずエア抜きをする。	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

常駐義務について①

火気器具または飲食物を扱う団体には、活動時間中に対象者のうち少なくとも 1 名をテントに常駐させることが義務付けられています。

◆ 常駐義務対象者

- ・団体責任者
- ・副団体責任者
- ・防災・衛生指導者
- ・団体会計
- ・〈本年より新設〉常駐スタッフ→ **事前申請が必要**

常駐義務について②

常駐義務者は、「**常駐義務対象者証**」を首にかける必要がある

【回収】

日時:6月8日(榆陵祭3日目)営業終了後

17:00~19:00

場所:配分を受けた各配分所



16.ごみの処理について

当日ガイドブック p.23

16.ごみの処理

当日ガイドブック p.23

ゴミステ = 団体が利用可能な集積場

※ゴミナビは来場者用なので、使用しない。

※学部のゴミ捨て場は絶対に使用しない。

◎注意事項

- ・利用可能時間は、当日ガイドブック 15ページをご覧ください。
- ・榆陵祭3日目15:00からは迂回路を使用してください。
- ・使用するには、榆 PASSまたはサブ PASSが必須です。
- ・なるべく体積を小さくしてください。

16.ごみの処理

当日ガイドブック p.23,24

ゴミステを利用する際には、以下の事項を守ってください。

① 榎陵祭事務局が定めた分別方法に従うこと

② ごみ袋は透明なものとする

※札幌市指定の黄色のごみ袋は使用しない

③ 飲食物は原則持ち帰ること

④ ガスボンベ・スプレー缶には穴を空けないこと

⑤ 固いプラスチックは汚れを全てふき取ること

※固いプラスチック＝アイスクリーム容器など

16.ごみの処理

当日ガイドブック p.23,24

ゴミステを利用する際には、以下の事項を守ってください。

① 榎陵祭事務局が定めた分別方法に従うこと

② **ごみ袋は透明なものとする**こと

※札幌市指定の黄色のごみ袋は使用しない

③ 飲食物は原則持ち帰ること

④ ガスボンベ・スプレー缶には穴を空けないこと

⑤ 固いプラスチックは汚れを全てふき取ること

※固いプラスチック＝アイスクリーム容器など

16.ごみの処理

当日ガイドブック p.23,24

ゴミステを利用する際には、以下の事項を守ってください。

① 榎陵祭事務局が定めた分別方法に従うこと

② ごみ袋は透明なものとする

※札幌市指定の黄色のごみ袋は使用しない

③ 飲食物は原則持ち帰ること

④ ガスボンベ・スプレー缶には穴を空けないこと

⑤ 固いプラスチックは汚れを全てふき取ること

※固いプラスチック＝アイスクリーム容器など

16.ごみの処理

当日ガイドブック p.23,24

ゴミステを利用する際には、以下の事項を守ってください。

- ① 榑陵祭事務局が定めた分別方法に従うこと
- ② ごみ袋は透明なものとする事
※札幌市指定の黄色のごみ袋は使用しない
- ③ 飲食物は原則持ち帰ること
- ④ ガスボンベ・スプレー缶には穴を空けないこと
- ⑤ 固いプラスチックは汚れを全てふき取ること
※固いプラスチック＝アイスクリーム容器など

16.ごみの処理

当日ガイドブック p.23,24

ゴミステを利用する際には、以下の事項を守ってください。

① 榎陵祭事務局が定めた分別方法に従うこと

② ごみ袋は透明なものとする

※札幌市指定の黄色のごみ袋は使用しない

③ 飲食物は原則持ち帰ること

④ ガスボンベ・スプレー缶には穴を空けないこと

⑤ 固いプラスチックは汚れを全てふき取ること

※固いプラスチック＝アイスクリーム容器など

16.ごみの処理

当日ガイドブック p.23,24

ゴミステを利用する際には、以下の事項を守ってください。

- ① 榆陵祭事務局が定めた分別方法に従うこと
- ② ごみ袋は透明なものとすること
※札幌市指定の黄色のごみ袋は使用しない
- ③ 飲食物は原則持ち帰ること
- ④ ガスボンベ・スプレー缶には穴を空けないこと
- ⑤ 固いプラスチックは汚れを全てふき取ること
※固いプラスチック＝アイスクリーム容器など

17.清掃・仮設水道

当日ガイドブック p24、25

17.清掃・仮設水道

当日ガイドブック p.22,24

常に区画内を清潔に清掃し、整理整頓してください

○清掃用具の貸出

【場所】N204局室前配分所 / 屋外配分所 【持ち物】楡 PASS

○仮設水道

【場所】高等教育推進機構北側・南側、中央食堂南側

※調理器具の洗浄に限って 使用してください

※食品を扱わないでください



18.サブスタッフ

当日ガイドブック p.12

18.サブスタッフ

当日ガイドブック p.12

- ・シフトの始まる 10分前に、指定の集合場所に集まってください。
- ・集合場所、日時、業務内容は、第 3回榆陵祭説明会で配付した「サブスタッフシフト表」を確認してください。



シフトに入る構成員に共有してください

18.サブスタッフ

当日ガイドブック p.12

**変更があった団体は以下のとおりです。
説明会終了後、前方にお越しく下さい。**

**0029、0039、0041、0045、
0141、0180、0200**

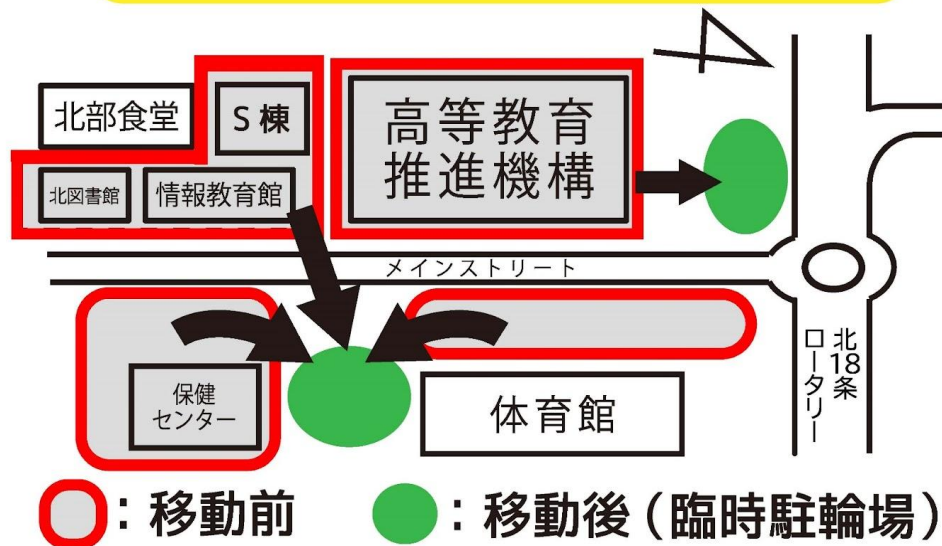
19. 自転車移動・臨時駐輪場

当日ガイドブック p.9～11

19. 自転車移動・臨時駐輪場

当日ガイドブック p.9,10

6月4日(水) 22:00~



該当箇所にある自転車を移動します。
6月5日(木)以降は、なるべく徒歩での
登校にご協力ください。



北大祭Webサイト

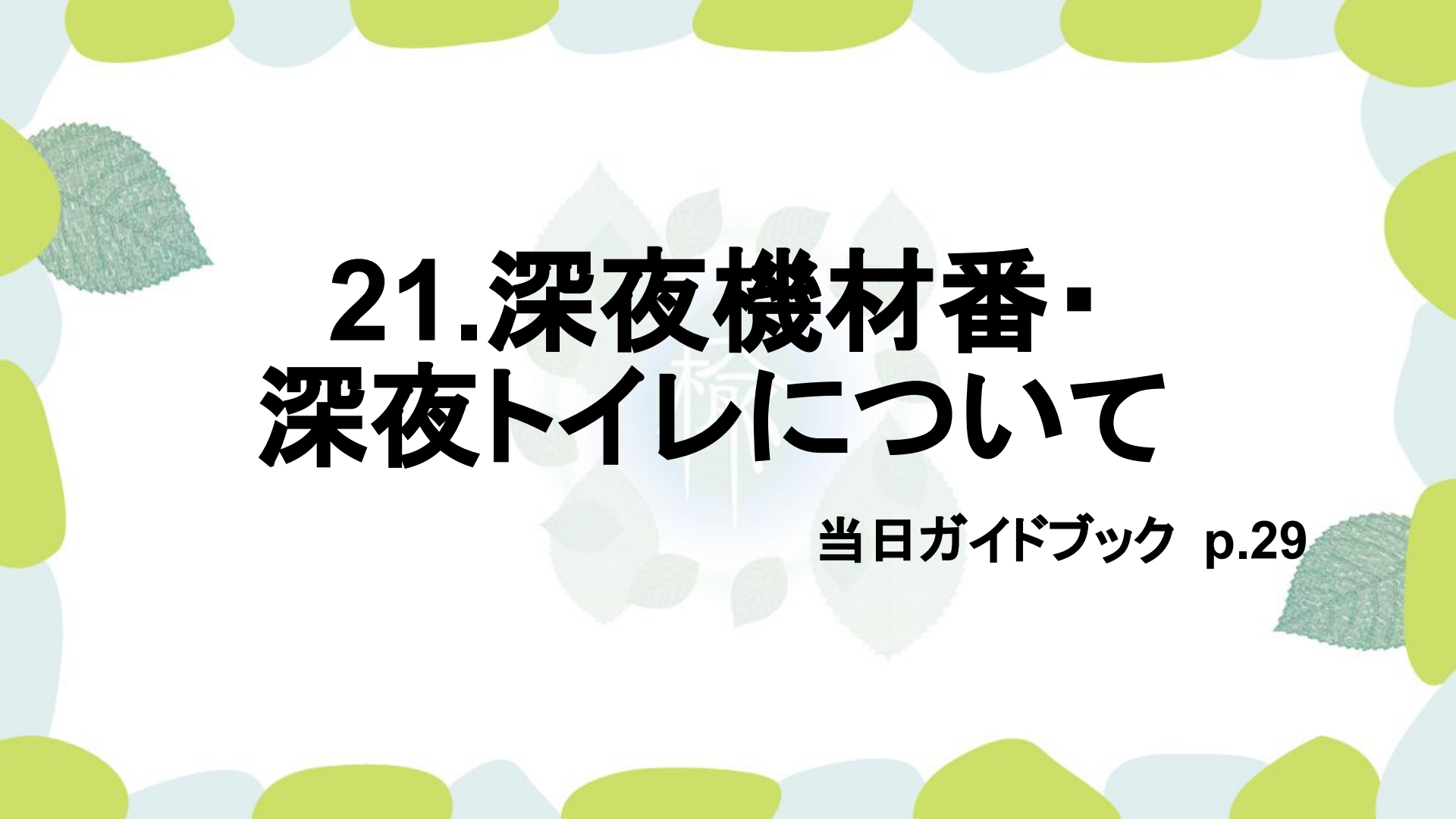
20.車両の通行規制

当日ガイドブック p.10

20.車両の入出構 当日ガイドブック p.10,11

- 走行可能なのは、車両入出構・走行許可ボードを持つ団体のみです。
- 車両入出構・走行許可 ボードをフロントガラスから見える位置に置いてください。
- 入構の際は、ボードに記載の門を使用してください。

前日準備および 3日目撤収の際は車道に出ないでください
メインストリートは自転車通行禁止です



21.深夜機材番・ 深夜トイレについて

当日ガイドブック p.29

21. 深夜機材番

当日ガイドブック p.29

- ✓ 深夜機材番は3名までにしてください。
 - ✓ 火気器具・発電機・冷蔵庫の使用は禁止です。
 - └ 冷蔵保存が必要な食品は持ち帰る。
 - ✓ 酒類の持ち込み、飲酒、煙草は厳禁です。
 - ✓ 高等教育推進機構 1階のトイレを解放します。
- ※夜間も北大祭スタッフが見回りを行います。

22. 落とし物・探し物・迷子

当日ガイドブック p.9

落とし物の拾得や迷子に関する質問などがありましたら、
お近くの案内所までお越してください。

23.模擬店グランプリ

当日ガイドブック p.39

23. 模擬店グランプリ

当日ガイドブック p39,40

配付資料「模擬店グランプリ二次元コード」

- ・投票用二次元コードは 1日目・2日目に掲示してください。
- ・3日目は撤去してください。
- ・部門の変更はメールにて申し出てください。
- ・結果は、ご自身でご確認ください。
- ・多重投票などの不正行為は禁止です。

24.当日用ページについて

24.当日用Webページ

【概要】当日に必要な情報が記載されています。

【内容】タイムスケジュール、配分所など

◎伝達事項

- ・参加団体用公式 Webサイトからご覧いただけます。
- ・ログイン等不要ですので、全ての団体構成員の方が確認するようにしてください。



25.金銭トラブルについて

当日ガイドブック p.9

25. 金銭トラブルについて

- ・「ツケ」行為は禁止 です。
- ・ 昨年の榆陵祭では、参加団体と来場者の間で実際に 金銭トラブルが生じています。
- ・ 北海道大学大学祭全学実行委員会、
榆陵祭実行委員会は金銭トラブルの責任を負いません。

25. 金銭トラブルについて

具体例①

・参加団体の主張

ゲームに勝ったら値引き、負けたら値上げを明示していた。

・来場者の主張

勝ったら値引きだと伝えられていたが、
負けたら値上げだとは伝えられていなかった。

25. 金銭トラブルについて

具体例②

・参加団体の主張

くじを引きアタリが出たら無料、ハズレが出たら代金 3 倍として、十分説明していた。

・来場者の主張

ハズレが出たときの **金額が明示されていなかった。**

勘違いを誘発する値札 があった。

中学生の子供への **説明が高圧的** に感じた。

25. 金銭トラブルについて

- ・代金、クーポンの取り扱い、値引きの条件は**明瞭**にしてください。

- ・説明は**丁寧**に、**正確**に行ってください。

これら注意事項は団体内で
必ず共有してください。

26.緊急時対応

当日ガイドブック裏表紙

緊急事態発生

人命に関わる事態
ex)火災、意識がない

その他の緊急事態
ex)不審者、軽度の怪我

119番に通報！

N204榆陵祭事務局室(TEL:011-709-5037)に報告

団体呼び出し

<防災>

0017、0144、0175、0204、0213

<衛生>

0166、0200、0206、0217、0251

<サブスタッフ>

0029、0039、0041、0045、0141、0180、0200

<容器・氷> 0220

<その他> 0015、0217、0245

防災・衛生テスト未回答者

団責

0013、0049、0162、

副団責

0145、0233

会計

0019、0049、0102、
0111、0126、0153、
0215、0247

防災・衛生指導者

0116、0149、0151、
0210、0242、0245

※説明会時点。確認して回答済の場合、報告は不要です。

常駐スタッフ メール未登録団体

0001、0003、0005、0015、0017、0021、
0029、0031、0035、0037、0051、0107、
0125、0127、0133、0134、0152、0165、
0166、0173、0177、0185、0192、0197、
0203、0208、0210、0216、0217、0220、
0229、0233、0244

※説明会時点。確認して登録済の場合、報告は不要です。

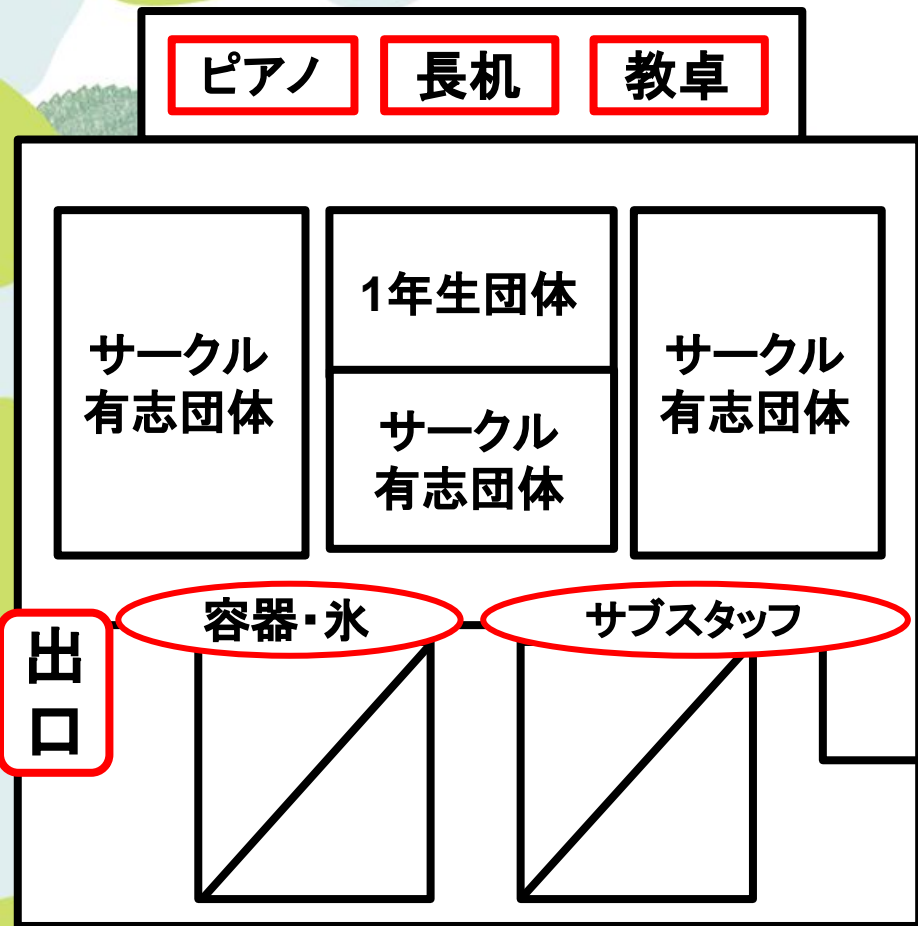
防災・衛生事項に関する確認書未提出団体

0035、0049、0162、0168、0185、0236、0240、
0242、0247

※5月30日(金) 20:00までに

N204榆陵祭事務局室にご提出ください。

提出しないと榆陵祭に参加できません。



○振り分け

【教卓】防災、防災・衛生テスト

使用器具申請

【ピアノ】衛生

使用食品リスト

【後方右】サブスタッフシフト変更

【後方左】容器・氷

【長机】その他、常駐スタッフ申請

確認書提出、質問対応

※ステージ向かって左側のドアから
ご退出ください